Curso de Teleformación a distancia

PLAN DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO DE ARAGON 2016-17

CENTRO ARAGONÉS de TECNOLOGÍAS para la EDUCACIÓN
CATEDU

GOBIERNO DE ARAGON
Departamento de Educación, Cultura y Deporte

Organización

Esta actividad está organizada por el Departamento de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de Aragón a través del Centro Aragonés de Tecnologías para la Educación CATEDU.

Destinatarios, requisitos y prioridad

- Los recogidos en la Orden 18/05/15 de certificación y registro de actividades de formación permanente del profesorado.
- Estas actividad formativa, las solicitudes de los siguientes colectivos **NO** podrán tenerse en cuenta ya que están excluídos por la procedencia de los fondos que las financian. Como criterio general y para determinar la pertenencia o no a estos colectivos, de cara a valorar las solicitudes, se consultará el listín del portal del empleado.
    - Docentes contratados por convenio por ayuntamientos o empresas (Escuelas de Adultos, Escuelas Infantiles,…).
    - Profesorado del área de religión de Primaria/Infantil.
    - Profesorado de centros privados y concertados con fondos públicos.
    - Personal no perteneciente a la Administración Pública
- El orden de prioridad será el establecido en los grupos y subgrupos del Anexo I de la citada Orden 18/05/15
- Dentro de un mismo subgrupo, el proceso de admisión se determinará por sorteo, que a tal fin se ealizará en CATEDU.

Calendario, certificación y plazas

- **40 horas** de formación **140 plazas**
- Inscripción: **7 al 16 de diciembre** de 2016 lista de admitidos el 21 en www.catedu.es
- Comienzo del curso: **16 de enero** de 2017 Final del curso: **28 de febrero** de 2017

Contenido

El Procedimiento Administrativo en la nueva regulación.
La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Nivel básico

1. **Marco normativo y principios generales**
2. **La actividad de la Administración**
    - **a.** Normas generales de actuación
    - **b.** Los documentos electrónicos
    - **c.** Términos y plazos
    - **d.** Notificaciones y publicaciones
3. **La estructura del procedimiento**
    - **a.** Los interesados
    - **b.** Derechos del ciudadano en el procedimiento.
    - **c.** Inicio. Las solicitudes y requisitos
    - **d.** La ordenación del procedimiento.
    - **e.** Instrucción: alegaciones, informes y pruebas.
4. **La terminación del procedimiento:**
    - **a.** Terminación
    - **b.** Silencio administrativo: actos expresos y presuntos.
    - **c.** Los recursos administrativos
    - **d.** Recurso de alzada y potestativo de reposición.

Inscripción e información

- Se realizará a través de Internet en http://aularagon.catedu.es o a través de este enlace https://goo.gl/forms/OkSMHhrWka
- En http://aularagon.catedu.es/ puedes descargar la información del curso.
- Puedes inscribirte con tu Smartphone con este código QR